OBEC DOLNÍ LHOTA

SMĚRNICE Č. 14/2022

PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH DOTACÍ Z ROZPOČTU OBCE DOLNÍ LHOTA

(dále jen „**Směrnice**“ anebo „**Pravidla**“)

Článek I.
Úvodní ustanovení

1. Účelem těchto Pravidel je stanovit jednotný postup při poskytování individuálních dotací z rozpočtu obce Dolní Lhota, IČ 005 35 133, se sídlem Poštovní 250, 747 66 Dolní Lhota (dále jen „**obec**“) ve smyslu podpory a rozvoje činnosti v obci.

   Obec poskytuje v zájmu obce a občanů obce k realizaci opatření a naplnění rozvoje obce a cílů obsažených v rozvojových dokumentech obce finanční podporu fyzickým a právnickým osobám i formou individuálních dotací.

2. Individuální dotace jsou finanční prostředky poskytované z rozpočtu obce žadateli na stanovený účel v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZRPUR**“), zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOZ**“), a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

3. O vyčlenění finančních prostředků na poskytování finanční podpory formou individuálních dotací rozhoduje zastupitelstvo obce při schvalování rozpočtu obce na příslušný kalendářní rok, výjimečně i v průběhu rozpočtového období.

5. Individuální dotace nebudou poskytovány na činnost příspěvkových organizací, jejímž zřizovatelem je jiná obec, politických stran a politických hnutí, organizačních složek státu, či zařízení státu mající obdobné postavení jako organizační složky státu, příspěvkových organizací zřízených organizačními složkami státu a státních podniků.

Článek II.
Okruh způsobilých žadatelů o individuální dotaci

1. Individuální dotace mohou být poskytnuty zapsaným spolkům, právnickým nebo fyzickým osobám, které působí zejména v oblasti kultury, tělovýchovy a sportu, výchovy a vzdělávání, sociálně zdravotní oblasti, zájmové a společenské či duchovní činnosti, přičemž nesmí být založeny za účelem zisku.

2. Individuální dotace jsou určeny výhradně pro financování neziskových aktivit žadatelů, kteří trvale žijí, sídlí nebo trvale působí na území obce.

3. Zastupitelstvo obce může rozhodnout o výjimce z pravidla podle čl. II. odst. 2. těchto Pravidel.

4. Je-li příjemcem dotace podnikající fyzická nebo právnická osoba, nesmí být tato dotace použita na zvýhodnění podnikatelské činnosti, stejně tak k výdělečné činnosti sdružení a spolků.

5. Individuální dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k obci, ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu,

zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu jinému územního samosprávného celku, a dále žadatelům, kteří nejsou v likvidaci a vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení (příloha č. 2).

Článek III.
Podporované činnosti

1. Účelem, na který mohou být finanční prostředky poskytnuty, jsou tělovýchovné a sportovní, kulturní, společenské, vzdělávací příp. jiné činnosti a činnosti osob nebo spolků jednorázového, déletrvajícího nebo soustavného charakteru a s nimi související pořízení věcí a služeb investičního nebo neinvestičního charakteru, které jsou uskutečňovány na území obce pro veřejnost (děti, mládež, dospělí) nebo je jejich cílem reprezentace obce (činnosti, které vytvářejí povědomí o obci a/nebo vytvářejí dobré jméno obce za jejími hranicemi).
2. Finanční prostředky mohou být rovněž poskytnuty za účelem podpory činností, statků a služeb souvisejících s mimořádnou životní situací fyzických osob (např. těžký úraz, úmrtí, živelná pohroma, škodní událost, přizpůsobení se změně životních podmínek, potřeby osob se sníženou mobilitou, ztížená sociální situace apod.).
3. Důvodem podpory uvedených činností je zejména snaha obce o udržení a rozvoj aktivit v oblasti práce s mládeží a seniory, zkvalitnění činností zejména pro rozvoj sportu, kultury a myslivosti, pomoc občanům obce, jakož i snaha o zachování a rozvíjení lidových tradic a společenského života v obci.

Článek IV.
Výše individuální dotace

1. Minimální požadovaná částka individuální dotace u jednoho žadatele činí 1.000,- Kč.
2. Maximální požadovaná částka individuální dotace u jednoho žadatele činí 500.000,- Kč.
3. O výši jednotlivých individuálních dotací rozhoduje zastupitelstvo obce na základě podaných žádostí.

Článek V.
Lhůty

1. Žádosti o individuální dotaci se podávají na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 1, a to do **28. února** roku, ve kterém se dotace poskytuje, nerozhodne-li zastupitelstvo obce jinak.

   V odůvodněných případech lze žádat o mimořádnou dotaci i v průběhu roku.
2. Lhůta dle ustanovení čl. V. odst. 1. Pravidel neplatí pro individuální dotace poskytované podpory dle čl. III. odst. 2. těchto Pravidel.
3. Nebude-li při poskytnutí individuální dotace rozhodnuto jinak, bude pro vyúčtování individuální dotace stanovena lhůta do **10. prosince** kalendářního roku, na který byla individuální dotace poskytnuta.

Článek VI.
Všeobecné podmínky pro poskytnutí individuální dotace

1. Na individuální dotaci z rozpočtu obce není právní nárok.
2. Individuální dotaci z rozpočtu obce lze použít pouze ke schválenému účelu.
3. Čerpáním individuální dotace se rozumí poskytnutí finančních prostředků v hotovosti na pokladně obce (v tomto případě však maximálně do výše 15.000,- Kč) nebo bankovním převodem ve prospěch žadatele.

4. Jakékoliv výdaje hrazené z prostředků poskytnuté individuální dotace musí být nezbytné pro realizaci schváleného účelu (projekt), musí mít přímou vazbu na schválený projekt, musí být doložitelné potvrzenými účetními doklady a musí být vynaloženy v souladu s principem hospodárnosti. Do předpokládaného rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.

   Výdaje musí být zaplaceny a zaplacení doloženo přede dnem vypořádání individuální dotace. Výdaje budou uznány jako způsobilé, pokud vzniknou a budou skutečně uhrazeny mezi 1. lednem roku a dnem vyúčtování individuální dotace dle čl. V. odst. 3. těchto Pravidel. Projekt nesmí být dokončen před počátečním dnem vynaložení způsobilých výdajů.

5. Příjemce individuální dotace je povinen projekt realizovat svým jménem a na svou vlastní odpovědnost. Příjemce není oprávněn poskytnout finanční prostředky z poskytnuté individuální dotace jiným osobám, pokud se nejedná o úhradu dodávek či služeb poskytnutých v souvislosti s realizací schváleného účelu (projektu), na který byla individuální dotace poskytnuta.

6. Žadatel o individuální dotaci uvede v žádosti specifikaci účelu, na který o poskytnutí individuální dotace žádá, včetně zdůvodnění, určení, zda se bude jednat o investiční nebo neinvestiční projekt, dále výši požadované částky a položkový rozpočet nákladů (výdajů), které mu vzniknou realizací deklarovaných činností, je-li možné jej sestavit, jinak alespoň kvalifikovaný odhad nákladů na realizaci.

7. Z poskytnuté individuální dotace nelze hradit výdaje na pohoštění a dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích, zejména ve sportovních, uměleckých a podobných soutěžích pro děti a mládež.

   Financovat mzdy či ostatní osobní výdaje lze z individuální dotace jen tehdy, pokud je tak výslovně uvedeno ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

8. O udělení výjimky z pravidel rozhoduje zastupitelstvo obce.

Článek VII.
Kritéria posuzování žádostí

1. Řádně vyplněnou žádost, včetně příloh, lze podat ve stanovené lhůtě dle čl. V. Pravidel v písemném vyhotovení (1 x originál) na adrese sídla obce, Poštovní 250, 747 66 Dolní Lhota, a to osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence. Podání lze učinit rovněž elektronicky prostřednictvím datové schránky (c4qbyd7).

2. Žádosti posuzuje finanční výbor zastupitelstva obce. V případě, že žádost nebude úplná, nebo bude obsahovat formální chyby, bude žadatel vyzván k odstranění nedostatků. Neodstraní-li žadatel nedostatky ve lhůtě stanovené výzvou, bude žádost vyřazena z dalšího posuzování. Výzva k odstranění nedostatků bude učiněna formou emailu na adresu uvedenou v žádosti.

3. Závěry a doporučení finančního výboru budou předloženy zastupitelstvu obce.

4. O poskytnutí dotace rozhoduje zastupitelstvo obce na svém nejbližším zasedání po termínu pro podání žádosti.

5. O přidělení individuální dotace:

   a) v souhrnné výši za kalendářní rok nad 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) včetně rozhoduje zastupitelstvo obce,

   b) v souhrnné výši za kalendářní rok do 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) rozhoduje starosta/ka obce.

6. Při schvalování žádosti o individuální dotaci musí příslušní zastupitelé oznámit svou podjatost či konflikt zájmů. V případě, že jsou statutárními zástupci žadatele, musí se zdržet hlasování.

7. Žádosti jsou obsahově posuzovány a je brán zřetel zejména na:

   - podporu aktivit organizované a neorganizované mládeže a seniorů,

   - podporu subjektů soustředících se na práci s dětmi a mládeží, příp. seniory,

   - přínos podporovaných aktivit pro obec a její obyvatele,

   - velikost členské základny, z toho počet členů z obce,

- zhodnocení společenské potřebnosti a předpokládaného přínosu projektu, akce, činnosti,
- zhodnocení již poskytnuté dotační podpory,
- žadatel se podílí na realizaci akcí pořádaných obcí.

8. Doporučená výše individuální dotace se stanoví s ohledem na celkovou výši finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu obce, případně dané rozpočtové kapitole.

9. Seznam poskytnutých individuálních dotací je bez zbytečného odkladu po schválení zastupitelstvem či starostou/kou obce zveřejněn na internetových stránkách obce. Všichni žadatelé jsou o výsledku dotačního řízení vyrozuměni, a to formou emailu na adresu uvedenou v žádosti.

10. Individuální dotace se poskytuje prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy uzavřené dle ustanovení § 10a a násl. ZRPUR. Obec může ve smlouvě stanovit další podmínky nad rámec podmínek dle zákona.

Článek VIII.
Čerpání dotace

1. Přidělenou individuální dotaci poukáže obec přednostně bezhotovostně na účet žadatele v termínu dle veřejnoprávní smlouvy.

2. Finanční prostředky z poskytnuté individuální dotace mohou být žadatelem použity výhradně v souladu s podmínkami dle veřejnoprávní smlouvy.

3. Příjemce individuální dotace je oprávněn provádět podstatné změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem obce. O udělení souhlasu se změnou projektu rozhoduje zastupitelstvo obce. Za podstatné změny projektu se považuje změna charakteru rozpočtu (investice/neinvestice), změna charakteru projektu.

4. Obec je oprávněna kontrolovat nakládání s poskytnutou individuální dotací v souladu s platnými a účinnými právními předpisy v průběhu a po skončení realizace projektu prostřednictvím pověřených zaměstnanců nebo kontrolního výboru zastupitelstva obce. Zjistí-li oprávněné osoby, že s poskytnutou individuální dotací je nakládáno v rozporu se žádostí a/nebo uzavřenou veřejnoprávní smlouvou, bude kontrolního výbor zastupitelstva obce oprávněn určit postup směřující k nápravě nebo smlouvu vypovědět.

5. Příjemce individuální dotace je povinen vhodným způsobem prezentovat, že projekt je podpořen z rozpočtových prostředků obce, a to alespoň v rozsahu stanoveném veřejnoprávní smlouvou.

Článek IX.
Vyúčtování dotace

1. Vyúčtování poskytnutých individuálních dotací předkládá žadatel na závazném vzoru formuláře (příloha č. 3), který je zveřejněn na webových stránkách obce, podepsaný žadatelem nebo statutárním zástupcem žadatele v jednom vyhotovení, a to v termínu stanoveném ve veřejnoprávní smlouvě, doložené fotokopiemi dokladů prokazujících účelové využití individuální dotace.

2. Potvrzení o bezchybném závěrečném vyúčtování poskytnuté individuální dotace vydá obecní úřad obce, který provádí kontrolu předložených dokladů a písemností vyúčtování. V případě zjištěných vad a nedostatků bude žadatel vyzván k podání vysvětlení. Výzva k podání vysvětlení vyúčtování bude učiněna formou emailu na adresu uvedenou v žádosti.

3. Nebude-li ve veřejnoprávní smlouvě sjednáno jinak. bude příjemce individuální dotace povinen vrátit nevyčerpanou část obci do deseti dnů ode dne, který byl stanoven jako poslední den lhůty pro předložení vyúčtování poskytnuté individuální dotace.

4. Neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých individuálních dotací bude považováno za porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 ZRPUR.

5. Vyúčtování čerpaných dotací předkládá obecní úřad k projednání finančnímu výboru zastupitelstva obce, a dále na vědomí zastupitelstvu obce.

Článek X.
Závěrečná ustanovení

1. V případě porušení podmínek poskytnuté individuální dotace stanovených obcí je obec oprávněna neposkytnout žadateli žádnou dotaci po dobu následujících 12 měsíců.
2. Žadatel o individuální dotaci odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádosti i poskytnutých podkladech. Při zjištění zkreslených, neúplných, zavádějících nebo nepravdivých údajů bude žádost o individuální dotaci poskytovatelem zamítnuta. V případě, že individuální dotace již byla vyplacena, bude obec požadovat její vrácení v plné výši.
3. Tato Pravidla včetně příloh jsou zveřejněna na webových stránkách obce nebo jsou dostupné ve fyzické podobě na obecním úřadě.
5. Platnost a účinnost této Směrnice je od 1.1.2023.
6. Nedílnou součástí této Směrnice jsou její přílohy:
    1. Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce
    2. Čestné prohlášení
    3. Vyúčtování individuální dotace z rozpočtu obce
    4. Příloha k žádosti o poskytnutí individuální dotace – položkový rozpočet
7. Tato směrnice byla schválena zastupitelstvem obce usnesením číslo 27/2 dne 14.12.2022.

V Dolní Lhotě dne 14.12.2022

Ing. Ivana Ježková, Ph.D., starostka